

## 教学质量工程项目网报填报流程

(一) 在学校门户主页，点击页面下端“网络应用——财务系统”进入。

媒体看河大 more >>

我校本办校园心理剧大赛暨5·25心理健康活动月闭幕式 [06-15]	[张家口电视台] 【坚决打赢精准扶贫攻坚战】河北大学驻赤...
河北省精品在线开放课程建设与应用研讨会在我校召开 [06-14]	[河北日报] “学习新思想千万师生同上一堂课活动”...
副校长杨学新到电子信息工程学院调研 [06-13]	[长城网] 全国高校“学习新思想千万师生同上一堂...
河北大学2018年“校园杯”足球比赛圆满落幕 [06-13]	[唐尧网] 2018年“创青春”河北大学生创业大赛终...
生科院教师参与农村农业部重大财政专项启动会 [06-13]	
我校帮扶责任人到帮扶村入户走访 [06-12]	

教育教学	图书资料	校园文化	就业创业	办公系统	认证登陆	网络应用	后勤服务
教务系统	图书馆	航标网	就业创业	OA系统	统一认证	财务系统	安全平台
精品课程	档案馆	红色战线		旧版系统	上网认证	缴费平台	后勤服务
教学平台	学术期刊	弘毅			VPN登陆	政策法规	餐饮服务
e6平台						网络党校	
教师在线						招标公告	

(二) 在登录界面，录入用户名（需用项目负责人或其授权人员工资代码）、密码。

河北大学 财务一体化信息系统

用户登录 USER LOGIN

系统说明 关于调整财务系统登录密码的通知

为进一步方便教工使用财务信息系统，推进学校信息化，我处已完成财务系统与“学校统一认证平台”对接。

对接完成后，“财务一体化信息系统”登录密码（通过学校主页“财务系统”点击进入），自即日起共享使用“河北大学统一认证平台”的用户密码。

用户密码的管理职能由学校信息技术中心负责，财务处不具有相关管理权限，相关事宜可参看《（信息技术中心）关于开通统一认证及无线网络的通知》。

用户名：

密码： [忘记密码？](#)

验证码： 1591

(三) 登入后，先进行手机号码等信息维护，然后点击【网上报销系统】。

河北大学 财务统一身份认证

finance unique identification

系统简明使用手册 2018年06月22日，星期五 退出

任职信息

院系/部门：

银行信息 [卡号维护]

证件号码：1305\*\*\*\*\*

工资卡号：6217\*\*\*\*\*

公务卡：6282\*\*\*\*\*

负责人操作

项目授权管理

联系方式 [修改]

手机号码：

电子邮箱：

点击进入

财务信息查询

网上报销系统

科研经费管理

银行来款查询

个人收入申报

项目预算申报

校园缴费平台

网上审批系统

工资收入月报

(四) 进入网上报销系统的主界面，显示负责项目“1050—教学质量工程”。

根据报销票据类型，选择相应报销功能（日常报销、国内差旅报销等）进入网报填报界面。



(五) 以日常报销为例，演示网报填报流程

1、点击【日常报销】，点击【新业务填报】，进入项目选择界面。



## 2、点击项目编号右侧“？”，进行项目选择，选择项目“教学质量工程”。

日常报销 返回我的项目

当前报销业务编号：YB201806220069

说明：点击页面中的, 选择项目进行填报, 不显示项目编号及项目名称的, 一律选择“公共支出-学校经费”即“0041-299”进行填报。

部门编号:  项目编号:   报销人:

【注：选择项目，进行项目对应的报销费用明细修改；点击删除，删除对应项目的报销费用明细；】

编号	部门编号	部门名称	项目编号	项目名称	报销金额	选择
1						 删除

项目金额信息:

日常报销 返回我的项目

国内差旅报销 国际差旅报销 借款 网上审批 我的项目 系统管理

项目查询:  定位 返回上一页

选择质量工程项目

部门编号名称	项目编号	项目名称	授权截止日期
0041-公共支出	299	学校经费	
1050-专项资金	552180	教学质量工程-测试	
2050-省拨科研经费	2060	省拨科研经费	
2050-省拨科研经费	2060	省拨科研经费	

总共 5 条记录 总共 1 页 第 1 页 1 跳转

## 3、点击【下一步（报销费用明细）】，进行报销内容填报。

日常报销 返回我的项目

国内差旅报销 国际差旅报销 借款 网上审批 我的项目 系统管理

当前报销业务编号：YB201806220069

下一步（报销费用明细） 返回上一页

说明：点击页面中的, 选择项目进行填报, 不显示项目编号及项目名称的, 一律选择“公共支出-学校经费”即“0041-299”进行填报。

部门编号: 1050 项目编号: 552180  报销人:

专项资金 教学质量工程-测试

【注：选择项目，进行项目对应的报销费用明细修改；点击删除，删除对应项目的报销费用明细；】

编号	部门编号	部门名称	项目编号	项目名称	报销金额	选择
1						 删除

4、根据报销票据内容填写相应栏次中的【单据数】及【金额】。填写完毕后，点击【下一步（支付方式）】，进行支付方式的填报。

项目	子项目	关键字摘要	单据数	金额	描述	报销要求
经费支出	办公费	办公用品	7	1,500.00	核算单位购买按照财务会计...	
经费支出	邮电费	电话费	8	500.00	核算单位开支的信函、包裹...	出差外地因公需要发生的邮...
经费支出	会议费				核算单位举办承办的各类会...	一、会议费定额控制上限：...
经费支出	培训费				核算单位举办承办的各类培...	一、培训费定额控制上限：1...
经费支出	实验耗材	试剂	3	80,000.00	核算单位开支的购置实验耗...	
经费支出	图书资料				核算单位开支的不纳入固定...	1、图书馆、学院资料室购置...
经费支出	租车费				核算单位支付的租车费用	
经费支出	市内交通				核算单位支付的出租车、市...	
经费支出	维修费				核算单位日常开支的固定资...	
经费支出	设备购置	电脑	1	6,000.00	核算购置固定资产、土地和...	
经费支出	其他支出				核算上述项目未包括的支出	
合计：				88,000.00		

项目	子项目	关键字摘要	单据数	金额	描述	报销要求
经费支出	办公费	办公用品	7	1,500.00	核算单位购买按照财务会计...	
经费支出	邮电费	电话费	8	500.00	核算单位开支的信函、包裹...	出差外地因公需要发生的邮...
经费支出	会议费				核算单位举办承办的各类会...	一、会议费定额控制上限：...
经费支出	培训费				核算单位举办承办的各类培...	一、培训费定额控制上限：1...
经费支出	实验耗材	试剂	3	80,000.00	核算单位开支的购置实验耗...	
经费支出	图书资料				核算单位开支的不纳入固定...	1、图书馆、学院资料室购置...
经费支出	租车费				核算单位支付的租车费用	
经费支出	市内交通				核算单位支付的出租车、市...	
经费支出	维修费				核算单位日常开支的固定资...	
经费支出	设备购置	电脑	1	6,000.00	核算购置固定资产、土地和...	
经费支出	其他支出				核算上述项目未包括的支出	
合计：				88,000.00		

(1) 对公支付 (是指报销款项需通过银行转账付款)。点击“对方单位”右侧的“? ”,输入对方单位名称关键字,点击【检索】,进行查找;或点击【新增】,录入对方单位信息。点击【单位名称】,返回支付方式界面,输入转账金额。

操作说明  
 选择您要填写的支付方式面板:【冲借款】、【项目转账】、【对公支付(对公转账)】、【对私支付(网银对私(校内)、网银对私(校外))】;点击【冲暂付】可对冲与您相关项目下的暂付款;点击【新增】按钮可新增支付方式;点击【删除】按钮可删除该笔支付信息。各种支付方式要填写的信息,每一行会有所不同,请根据表头提示认真填写。  
 业务编号为: YB201711250012 单据报销金额为: 88,000.00 元。

冲借款	支付方式	借款部门编号	借款项目编号	借款摘要	对冲号	金额	冲借款	删除	
	冲暂付								
项目转账	支付方式	部门编号	项目编号	金额	新增	删除			
	项目转账								
对公支付	支付方式	附言	对方单位	地区	对方银行	对方账号	金额	新增	删除
	对公转账								
对私支付	支付方式	人员选择	职工号	姓名	卡类型/银行	对方卡号	金额	新增	删除
	网银对私(校内)	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人							

差额:88000.00

上一步 下一步(提交【由项目负责人亲笔签字审批】)



(2) 对私支付 (是指报销款项需打入个人银行卡)。

【网银对私 (校内)】，校内人员。人员选择**可以本人、其他人** (如选择其他人，需要知道对方的职工号)，**切忌选择项目负责人**。选定人员后，选择‘卡类型’ (工资卡、公务卡)，选定后，自动带出工资卡卡号或公务卡卡号，输入金额。

【网银对私 (校外)】，对校外人员汇款。点击姓名右侧的“?”，将对方的姓名、银行卡号、对方银行信息录入，点击【保存】，点击【银行账号】，返回支付界面，输入金额。

日常报销 返回

**操作说明**  
 Operating instructions  
 选择您要填写的支付方式面板:【冲借款】、【项目转账】、【对公支付(对公转账)】、【对私支付(网银对私(校内)、网银对私(校外))】;点击【冲借款】可对冲与您相关项目下的暂付款;点击【新增】按钮可新增支付方式;点击【删除】按钮可删除该笔支付信息。各种支付方式要填写的信息,每一行有所不同,请根据表头提示认真填写。

业务编号为: YB201711250012 单据报销金额为: 88,000.00 元。

冲借款	支付方式	借款部门编号	借款项目编号	借款摘要	对冲号	金额	冲借款	删除
	冲暂付							

项目转账	支付方式	部门编号	项目编号	金额	新增	删除
	项目转账				+	

对公支付	支付方式	附言	对方单位	地区	对方银行	对方账号	金额	新增	删除
	对公转账		保定市新市区茂林	保定市	保定银行股份有限公司	605608012011010	20000	+	
	对公转账		北京博大盛世科技	北京	中国建设银行股份有限公司	110011257000529	60000	+	

对私支付	支付方式	人员选择	职工号	姓名	卡类型/银行	对方卡号	金额	新增	删除
	网银对私(校内)	<input checked="" type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人	13006	路秀平	工资卡	6217XXXXXXXXXXXXXXXX18	2000	+	
	网银对私(校外)	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人	14925	陈建凯	工资卡			+	

选择本人,工号自动带出

输入他人工资编号

选择卡类型,自动带出卡号

差额:6000.00

上一步 下一步(提交【由项目负责人亲笔签字审批】)

冲借款	支付方式	借款部门编号	借款项目编号	借款摘要	对冲号	金额	冲借款	删除
	冲暂付							

项目转账	支付方式	部门编号	项目编号	金额	新增	删除
	项目转账				+	

对公支付	支付方式	附言	对方单位	地区	对方银行	对方账号	金额	新增	删除
	对公转账		保定市新市区茂林	保定市	保定银行股份有限公司	605608012011010	20000	+	
	对公转账		北京博大盛世科技	北京	中国建设银行股份有限公司	110011257000529	60000	+	

对私支付	支付方式	人员选择	职工号	姓名	卡类型/银行	对方卡号	金额	新增	删除
	网银对私(校内)	<input checked="" type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人	13006	路秀平	工资卡	6217XXXXXXXXXXXXXXXX18	2000	+	
	网银对私(校外)	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人						+	

点击

差额:6000.00

上一步 下一步(提交【由项目负责人亲笔签字审批】)

操作说明  
 Operating instructions  
 选择您要填写的支付方式面板:【冲借款】、【项目转账】、【对公支付(对公转账)】、【对私支付(网银对私(校内)、网银对私(校外))】;点击【冲暂付】可对冲与您相关项目下的暂付款;点击【新增】按钮可新增支付方式;点击【删除】按钮可删除该笔支付信息。各种支付方式要填写的信息,每一行会有所不同,请根据表头提示认真填写。

业务编号为: YB201711230070 单据报销金额为: 3.30 元。

冲借款	支付方式	借款部门编号	借款项目编号	借款摘要	对冲号	金额	冲借款	删除
	冲暂付							

【关闭】

姓名:  检索 新增

总共 1 条记录 总共 1 页 第 1 页 1 跳转

姓名	银行账号	对方银行
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

保存 取消

对私支付	支付方式	人员选择	职工号	姓名	卡类型/银行	对方卡号	金额	新增	删除
	网银对私(校外)	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人						+	

差额:0.00

上一步 下一步(提交【由项目负责人亲笔签字审批】) 下一步(提交【由项目负责人通过网上审批】)

冲借款	支付方式	借款部门编号	借款项目编号	借款摘要	对冲号	金额	冲借款	删除
	冲暂付							

项目转账	支付方式	部门编号	项目编号	金额	新增	删除
	项目转账				+	

对公支付	支付方式	附言	对方单位	地区	对方银行	对方账号	金额	新增	删除
	对公转账		保定市新市区茂林	保定市	保定银行股份有限公司	605608012011010	20000	+	
	对公转账		北京博大盛世科技	北京	中国建设银行股份有限公司	110011257000529	60000	+	

对私支付	支付方式	人员选择	职工号	姓名	卡类型/银行	对方卡号	金额	新增	删除
	网银对私(校内)	<input checked="" type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人	13006	路秀平	工资卡	6217XXXXXXXXXXXXXXXX18	2000	+	
	网银对私(校外)	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 项目负责人 <input type="radio"/> 其他人		路修平	中国工商银行保定	040900200900000	6000	+	

差额:0.00

上一步 下一步(提交【由项目负责人亲笔签字审批】)

支付可以是几种支付方式的组合。如果涉及向多个部门、单位、个人转账或支付，点击每项的【新增】，进行下一条信息、金额的录入；录入有误，点击【删除】，进行信息清空。

5、支付方式录入完毕后，点击【下一步（提交）】，点击【打印】，打印【河北大学日常报销单】，按照《河北大学本科教学质量与教学改革工程专项资金实施细则》，根据项目类型，办理经费审批后，与原始票据一起，交财务处进行投递报销。

录入员编号：130

录入员：

录入员电话：1

单据结算信息如下：

预约单号：03201806220015

业务号：YB201806220069

预约时间：2018-06-22

序号为：0015



03201806220015

### 河北大学日常报销单

附件 1 张

单位	专项资金			
经费号	支出内容	票据张数	金额	备注
1050-55218/	报办公费-报办公费	1	100.00	
教学质量工程-				
预约报销总金额 (大写)	壹佰元整		¥ 100.00	

单位公章： \_\_\_\_\_ 单位负责人(签字)： \_\_\_\_\_

个人类项目由项目负责人签批（连续出差15天及以上由所在学院签批）；  
 团体类项目由所在学院审批；  
 专项类项目由归口管理部门审批。

支付方式：网银对私（校内） 姓名： \_\_\_\_\_ 卡类型：工资卡(6217XXXXXXXXXXXX18) \_\_\_\_\_

总金额为：100.00元

打印



**温馨提示：**网报【已提交业务】占用项目额度，请及时进行处理；或将预约单及原始单据交财务处投递报销，或【取消提交】；若已送至财务，请等待处理。

说明：点击页面中的 ，选择项目进行填报，不显示项目编号及项目名称的，一律选择“公共支出-学校经费”即“0041-299”进行填报。

部门编号：2050 项目编号：206 报销人：1

省拨科研经费 蛋白质纤维化过程中

【注：选择项目，进行项目对应的报销费用明细修改；点击删除，删除对应项目的报销费用明细；】

编号	部门编号	部门名称	项目编号	项目名称	报销金额	选择
1						<input type="checkbox"/> 删除

**项目余额信息**  
项目余额：37925.62 网报未报销单据占用：413元 其中网上申报系统占用 0元 项目超支说明：该项目不允许超支！ 此次可用余额：37512.62

**项目授权信息：**  
您是该项目的主负责人。

**项目借款说明：**借款实行前款不清，后款不借。借款时间自借款日起一般不得超过一个月。

→ 占用额度

我的项目 我的项目 项目授权 项目授权查询及取消 查看项

负责项目 待修改业务 待提交业务 **已提交业务** 已完成业务 失败业务

**取消提交** 查询

业务类型选择	全选	序号	预约单号	业务编号	摘要	报销金额	部门名称	项目名称	状态
日常报销	<input type="checkbox"/>	1	03201711260003	CL201711260009	上海差旅费用	6437.50	公共支出	学校经费	已申请预约单号 <b>【打印】</b>
国内差旅费	<input type="checkbox"/>	2	03201711250006	YB201711250012	报专用设 置-电脑	88000	公共支出	学校经费	已申请预约单号 <b>【打印】</b>
借款	<input type="checkbox"/>	3	03201711240003	YB201711240003	其他-	2	省拨科研经费		已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	4	03201711230020	YB201711230020	出版费-调费-1	14	省拨科研经费		已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	5	03201711210030	YB201711210030	邮电	1000	公共支出	学校经费	已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	6	03201711210029	YB201711210029		120	省拨科研经费		已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	7	03201711210025	YB201711210025		1.50	省拨科研经费	供	究已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	8	03201711210012	CL201711210029	泰州差旅费用	3282.50	公共支出	学校经费	已申请预约单号 <b>【打印】</b>
	<input type="checkbox"/>	9	03201710090003	YB201710090017	报办公费	429	公共支出	学校经费	已申请预约单号 <b>【打印】</b>

总共 9 条记录 总共 1 页 第 1 页 1 跳转